

Szpital Specjalistyczny w Jaśle  
38 – 200 Jasło, ul. Lwowska 22

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Dostawa wyposażenia pomieszczeń dla Szpitala Specjalistycznego w Jaśle

o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

Znak sprawy: **PN/13/2018**

Jasło, kwiecień 2018 r.

## SPIS TREŚCI

Rozdział I	Dane Zamawiając
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia.
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział IV	Termin wykonania przedmiotu zamówienia.
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art. 36 ust. 1 pkt 7 ustawy).
Rozdział VIII	Wymagania dotyczące wadium.
Rozdział IX	Termin związania ofertą.
Rozdział X	Opis sposobu przygotowywania ofert.
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny.
Rozdział XIII	Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
Rozdział XIV	Formalności do dopełnienia po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

### **ZAŁĄCZNIKI:**

#### **Załącznik Nr 1:**

- Nr 1A - Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ)
- Nr 1B - Instrukcja wypełniania jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)
- Nr 1 C - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej na podstawie art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23)

**UWAGA: Wykonawca składa powyższy dokument w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej (art. 86 ust.5);**

**Załącznik Nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) dla wszystkich części (Pakietów) od nr 1 do nr 8**

**Załącznik Nr 3 - Formularz ofertowy dla wszystkich części (Pakietów) od nr 1 do nr 8**

**Załącznik Nr 4- Istotne dla stron postanowienia umowy dla wszystkich części (Pakietów) od nr 1 do nr 8**

## I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Szpital Specjalistyczny w Jaśle  
38 – 200 Jasło, ul. Lwowska 22  
tel. 13 44 37 675, fax 13 44 37 655  
Internet: [www.szpital.jaslo.pl](http://www.szpital.jaslo.pl)  
NIP: 685-19-50-733, REGON: 370444486  
godziny pracy: poniedziałek-piątek od 7:25 do 15:00.
2. Adres do korespondencji:  
Szpital Specjalistyczny w Jaśle  
38 – 200 Jasło, ul. Lwowska 22

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy tj. **kwoty 221.000 euro**. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SIWZ”. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem sprawy: **PN/13/2018** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.
2. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (Art. 24aa)**

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia pomieszczeń dla Szpitala Specjalistycznego w Jaśle.

Przedmiot zamówienia został podzielony na osiem części (Pakiety):

### Część (Pakiet) nr 1: Sprzęt gospodarczy

- 1) Kosz ze stali nierdzewnej otwierany przyciskiem pedałowym, 20l – 32 szt.
- 2) Pojemnik na ręczniki papierowe – 24 szt.
- 3) Dozownik mydła w płynie lub środków dezynfekcyjnych – 29 szt.
- 4) Szczotka do WC z uchwytem – 5 szt.
- 5) Wieszak na papier toaletowy – 5 szt.
- 6) Telewizor LCD 32 cale – 1 szt.
- 7) Kuchenka mikrofalowa – 2 szt.
- 8) Czajnik elektryczny – 2 szt.
- 9) Niszczarka dokumentów, zasilana elektrycznie – 3 szt.
- 10) Dozownik mydła w płynie lub środków dezynfekcyjnych na fotokomórkę – 18 szt.
- 11) Urządzenie do czyszczenia powierzchni parą wodną – 1 szt.
- 12) Wózek sprzątacza – 7 szt.
- 13) Lodówka – 2 szt.
- 14) Chłodziarka wolno-stojąca – 1 szt.
- 15) Chłodziarka do przechowywania leków - do zabudowy pod blat – 1 szt.
- 16) Zegar ścienny elektroniczny – 1 szt.

17) Telewizor LCD 50 cale – 1 szt.

18) Kurtyna PCV – 1 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznik nr 2 do SIWZ

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

39000000-2 Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

### **Część (Pakiet) nr 2: Meble biurowe**

1) Fotel obrotowy - tapicerka zmywalna – 11 szt.

2) Fotel wypoczynkowy – 6 szt.

3) Szafka biurowa niska - 4 szt.

4) Regał biurowy z półkami, zamykany na klucz – 1 szt.

5) Biurko – 9 szt.

6) Stolik okrągły – 2 szt.

7) Szafka wisząca dwudrzwiowa – 4 szt.

8) Szafka stojąca 2-drzwiowa obudowa zlewozmywaka/umywalki – 5 szt.

9) Szafka szatniowa dla 4 osób typ L – 1 szt.

10) Błat laminowany – 2 szt.

11) Szafa do przechowywania detergentów – 1 szt.

12) Szafa do przechowywania narzędzi – 1 szt.

13) Szafa ubraniowa - 2 szt.

14) Krzesło plastikowe - 3 szt.

15) Szafka stojąca 2-drzwiowa obudowa chłodziarki – 1 szt.

16) Regał biurowy z półkami – 3 szt.

17) Błat laminowany – 4 szt.

18) Błat wykonany z materiału drewnopochodnego, pokrytego monolityczną płytą wyk. na bazie konglomeratu mineralnego z żywic epoksydowych i poliestrowych gr. min 6mm z wbudowaną umywalką z materiału j.w. – 1 szt.

19) Lada w posterunku pielęgniarским – 1 szt.

20) Kanapa rozkładana – 2 szt.

21) Krzesło lakierowane – 5 szt.

22) Szafka wisząca jednodrzwiowa – 3 szt.

23) Szafka stojąca dwudrzwiowa – 1 szt.

24) Szafka stojąca 1-drzwiowa obudowa chłodziarki – 1 szt.

25) Błat laminowany – 1 szt.

26) Stolik kwadratowy – 2 szt.

27) Stół – 1 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznik nr 2 do SIWZ

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

39000000-2 Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

### **Część (Pakiet) nr 3: Sprzęt komputerowy**

- 1) Komputer stacjonarny w podstawowej konfiguracji do zastosowań biurowych z monitorem min. 22 cali, z aktualnym systemem operacyjnym i podstawowym oprogramowaniem biurowym, klawiatura, mysz – 8 szt.
- 2) Drukarka – 6 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznik nr 2 do SIWZ

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30200000-1 Urządzenia komputerowe

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

### **Część (Pakiet) nr 4: Meble medyczne**

- 1) Wieszak ścienny z trzema zaczepami – 10 szt.
- 2) Krzesło robocze z pneumatyczną regulacją – 6 szt.
- 3) Stół roboczy ze stali nierdzewnej – 1 szt.
- 4) Stelaż podwójny ze stali nierdzewnej o poj. 120 litrów z pokrywą podnoszoną nożnie – 8 szt.
- 5) Wózek uniwersalny z blatem roboczym i półką pod blatem – 3 szt.
- 6) Półka ze stali nierdzewnej – 3 szt.
- 7) Szafka na buty ze stali nierdzewnej – 1 szt.
- 8) Mata dezynfekcyjna – 6 szt.
- 9) Uniwersalny regał magazynowy wykonany z chromowanej stali – 9 szt.
- 10) Stół do bielizny z podświetlanym blatem – 1 szt.
- 11) Stelaż z pokrywą na worki – 2 szt.
- 12) Stanowisko do kontroli i pakowania – 2 szt.
- 13) Wózek do składowania i transportu arkuszy papieru do pakietowania – 1 szt.
- 14) Uniwersalny regał magazynowy wykonany z chromowanej stali – 4 szt.
- 15) Stół roboczy, pojedynczy, blat "ciepły", laminowany – 1 szt.
- 16) Wózek do transportu, pojemność 3 STE – 1 szt.
- 17) Regał listwowy naścienny wykonany ze stali kwasoodpornej – 9 szt.
- 18) Kosz sterylizacyjny – 22 szt.
- 19) Wieszak do obuwia – 18 szt.
- 20) Szafka medyczna wisząca 1-drzwiowa – 3 szt.
- 21) Szafka medyczna stojąca 1-drzwiowa obudowa zlewozmywaka/umywalki – 1 szt.
- 22) Szafka medyczna obudowa chłodziarki 1 szt.
- 23) Szafka medyczna stojąca z szufladami – 2 szt.
- 24) Regał basenów - 1 szt.
- 25) Wózek do worków foliowych 60l-pojedynczy – 10 szt.
- 26) Regał listwowy naścienny wykonany ze stali kwasoodpornej – 3 szt.
- 27) Krzesło obrotowe z podnóżkiem – 6 szt.
- 28) Stolik zabiegowy – 6 szt.
- 29) Stolik zabiegowy ze stali kwasoodpornej OH189 – 3 szt.
- 30) Wózek do dezynfekcji narzędzi – 3 szt.
- 31) Wózek ze stali nierdzewnej do aparatury z dwoma półkami i szufladą – 3 szt.
- 32) Wieszak fartuchów ołowianych – 1 szt.
- 33) Stolik typu Mayo do narzędzi chirurgicznych – 2 szt.
- 34) Podnóżek jednostopniowy – 1 szt.

- 35) Szafka wisząca na środki dezynfekc. dzielona L=1200, B=300mm, H=470 mm, drzwi 2-skrzydłowe, wykonana ze stali kwasoodpornej – 1 szt.
- 36) Szafa transportowa - wózek specjalistyczny ze stali kwasoodpornej 4STE – 1 szt.
- 37) Szafa transportowa - wózek specjalistyczny ze stali kwasoodpornej 9STE – 1 szt.
- 38) Kuwety do wstępnej dezynfekcji 30l- 2 szt.
- 39) Kuwety do wstępnej dezynfekcji 10l - 13 szt.
- 40) Kuwety do wstępnej dezynfekcji 8l – 7 szt.
- 41) Kuwety do wstępnej dezynfekcji 2l – 4 szt.
- 42) Pojemnik plastikowy na materiał skażony i sterylny – 43 szt.
- 43) Kosze siatkowe – 20 szt.
- 44) Kosze siatkowe – 10 szt.
- 45) Kosze ze stopami na narzędzia ginekologiczne – 8 szt.
- 46) Kosze ze stopami na narzędzia ginekologiczne – 7 szt.
- 47) Wózek z dwoma półkami, otwarty do transportu materiałów wewnątrz oddziału – 3 szt.
- 48) Kosze siatkowe – 6 szt.
- 49) Kosze siatkowe – 10 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznik nr 2 do SIWZ

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

33192000-2 Meble medyczne

39000000-2 Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

33191000-5 Urządzenia sterylizujące, dezynfekcyjne i higieniczne

#### **Część (Pakiet) nr 5: Sprzęt drobny centralna sterylizacja**

- 1) Dystrybutor rękawów foliowo-papierowych z obcinarką – 2 szt.
- 2) Lampa z podświetlaną soczewką – 2 szt.
- 3) Dystrybutor podwójny taśmy wskaźnikowej – 2 szt.
- 4) Zgrzewarka rotacyjna rolkowa – 2 szt.
- 5) Inkubator testów biologicznych pary wodnej i plazmy – 1 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznik nr 2 do SIWZ

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

33191000-5 Urządzenia sterylizujące, dezynfekcyjne i higieniczne

#### **Część (Pakiet) nr 6: Sprzęt drobny szpitalny**

- 1) Uniwersalny worek samorozprężalny silikonowy dla dorosłych i dzieci + maski i rezerwuar tlenu + maski krtaniowe komplet, wielorazowe – 4 szt.
- 2) Statyw na kroplówki na kołach – 6 szt.
- 3) Stojak na kółkach z dwoma miskami – 3 szt.
- 4) Stojak z misą – 3 szt.
- 5) Podnózek jednostopniowy – 2 szt.
- 6) Wózek anestezyjologiczny – 3 szt.
- 7) Fonendoskop – 3 szt.
- 8) Urządzenie do mycia parą wodną - poj. Zbiornika 3,5l – 1 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznik nr 2 do SIWZ

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

33171200-1 Przyrządy do resuscytacji  
33190000-8 Różne urządzenia i produkty medyczne  
33192000-2 Meble medyczne

### **Część (Pakiet) nr 7: Narzędzia ortopedyczne**

- 1) Narzędzia do stabilizatora zewnętrznego- Średni - 1 kpl.
- 2) Narzędzia do stabilizatora zewnętrznego- Mały - 1 kpl.
- 3) Narzędzia do stabilizatora zewnętrznego- Mały do k. promieniowej - 1 kpl.
- 4) Narzędzia do stabilizatora zewnętrznego- Mini - 1 kpl.
- 5) Elementy do stabilizatora dużego i średniego - 1 kpl.
- 6) Elementy do stabilizatora dużego i średniego - 1 kpl.
- 7) Narzędzia do redukcji złamań - 1 kpl.
- 8) Narzędzia do stabilizatora zewnętrznego- Duży - 1 kpl.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznik nr 2 do SIWZ

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

33169000-2 Przyrządy chirurgiczne

### **Część (Pakiet) nr 8: Narzędzia chirurgiczne**

- 1) Zestaw ortopedyczny - 2 kpl.
- 2) Zestaw do cieśni nadgarstka - 2 kpl.
- 3) Zestaw Mikro - 2 kpl.
- 4) Zestaw do guzków - 4 kpl.
- 5) Zestaw ginekologiczny - 1 kpl.
- 6) Zestaw do laparotomi- 1 kpl.
- 7) Zestaw przepuklinowy - 2 kpl.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznik nr 2 do SIWZ

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

33169000-2 Przyrządy chirurgiczne

**Wszystkie narzędzia i sprzęt wielokrotnego użytku muszą posiadać możliwość sterylizacji w parze wodnej lub nadtlenkiem wodoru**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części (Pakiety).**

#### IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: W okresie od 02.10.2018 r. do 19.10.2018 r.

W razie konieczności zmiany terminu zakończenia inwestycji pn „Rozbudowa i doposażenie Bloku Operacyjnego oraz Centralnej Sterylizacji Szpitala Specjalistycznego w Jaśle wraz z niezbędną infrastrukturą na rzecz zapewnienia kompleksowej opieki zdrowotnej” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020 Oś Priorytetowa VI Spójność przestrzenna i społeczna Działanie 6.2 Infrastruktura ochrony zdrowia i pomocy społecznej Poddziałanie 6.2.1 Infrastruktura Ochrony zdrowia”, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA w 24 ust. 5.

##### 1. Warunki udziału w postępowaniu.

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu – **nie dotyczy wszystkich części (Pakietów) od nr 1 do nr 8.**

##### 2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda od wykonawcy środków dowodowych w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.

Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające:

- 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – **nie dotyczy wszystkich części (Pakietów) od nr 1 do nr 8.**
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **nie dotyczy wszystkich części (Pakietów) od nr 1 do nr 8.**
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej – **nie dotyczy wszystkich części (Pakietów) od nr 1 do nr 8.**
- 2) brak podstaw wykluczenia.

##### 3. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

Na podstawie **art. 24 ust. 1** - wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016r. poz. 176)
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach



powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
  - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3.1. Na potwierdzenie spełnienia opisanych powyżej warunków Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w Rozdz. VI SIWZ.
  - 3.2. Niespełnienie powyższych warunków będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania zgodnie z art. 24 ustawy.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

Oświadczenia składane są w oryginale. Dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo

kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym jednak zastrzeżeniem, że dla pełnomocnictw obowiązuje jedynie forma oryginału albo też odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:
  - a) Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) - stanowiący załącznik nr 1A do SIWZ,

**UWAGA: Wykonawca składa powyższy dokument wraz z ofertą dla wszystkich części (Pakietów) od nr 1 do nr 8.**

2. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:**

- a) Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) - stanowiący załącznik nr 1A do SIWZ;  
**UWAGA: Wykonawca składa powyższy dokument wraz z ofertą**
- b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy.
- c) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- d) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- e) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**UWAGA: Wykonawca składa powyższy dokument w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej (art.86 ust.5 ustawy).**

3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp – dotyczy wszystkich części od nr 1 do nr 8.**
4. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w **Rozdz. VI ust. 2 lit. b) - e), dotyczących podwykonawcy**, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
5. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców.
6. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, jednolity dokument składa **każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w

innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## 8. Wykonawcy zagraniczni.

- 8.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **Rozdz. VI ust. 2 lit. b** - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
- 8.2. Dokument, o którym mowa w ust. 8.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 8.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 8.1 zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 8.2 stosuje się.
- 8.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w **Rozdz. VI ust. 2 lit. b**, składa dokument, o którym mowa w ust. 8.1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 8. 2 zdanie pierwsze stosuje się.
- 8.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń.

## VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zamawiający dopuszcza następujące formy komunikowania się między zamawiającym a wykonawcami:
  - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830),
  - osobiście,
  - za pośrednictwem posłańca,
  - faksu,
  - przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 z

późn. zm)

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;

Forma przekazywania dokumentów za pośrednictwem faksu oraz przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 z późn. zm) nie dotyczy: oferty, pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdz. VI SIWZ.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - w sprawach merytorycznych i formalnych wyjaśnień udziela:  
Krystyna Tuchowska  
38-200 Jasło, ul Lwowska 22  
tel. 13 44 37 675, w godz. 7<sup>25</sup> – 15<sup>00</sup> (od poniedziałku do piątku)  
mail: [zamowienia@szpital.jaslo.pl](mailto:zamowienia@szpital.jaslo.pl)
3. Zapytania dotyczące SIWZ muszą być kierowane w formie określonej w ust. 1 z adnotacją:  
Zapytania - dotyczy przetargu nieograniczonego pod nazwą: Dostawa wyposażenia pomieszczeń dla Szpitala Specjalistycznego w Jasle” numer sprawy: PN/13/2018.  
Zamawiający prosi o przesyłanie zapytań w wersji edytowalnej w formacie .doc lub innym równoważnym.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom w formie określonej w ust. 1, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
11. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania oraz niezwłocznie po jej przekazaniu Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
12. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści

oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

- Dla części (Pakietu) nr 1 - 1 000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100),
- Dla części (Pakietu) nr 2 - 1 500,00 zł (jeden tysiąc pięćset złotych 00/100),
- Dla części (Pakietu) nr 3 - 500,00 zł (pięćset złotych 00/100),
- Dla części (Pakietu) nr 4 - 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100),
- Dla części (Pakietu) nr 5 - 800,00 zł (osiemset złotych 00/100),
- Dla części (Pakietu) nr 6 - 1 400,00 zł (jeden tysiąc czterysta złotych 00/100),
- Dla części (Pakietu) nr 7 - 4 000,00 zł (cztery tysiące złotych 00/100),
- Dla części (Pakietu) nr 8 - 3.000,00 zł (trzy tysiące złotych 00/100),

wniesionym przed upływem terminu składania ofert.

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
2. Uwaga: dokument gwarancji, poręczeń winien zawierać wyszczególnione warunki zapłaty kwoty wadium Zamawiającemu (utrata wadium przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego), tj. gdy:
  - Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
3. Wniesione wadium musi zabezpieczać ofertę Wykonawcy przez cały okres związania ofertą.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Podkarpacki Bank Spółdzielczy o/Jasło nr rachunku: 34 8642 1171 2017 7100 8585 0008.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację: **„Dostawa wyposażenia pomieszczeń dla Szpitala Specjalistycznego w Jasle” – część (Pakiet) nr ..... – numer sprawy: PN/13/2018.**
6. Potwierdzeniem wniesienia wadium w jednej z form określonych w ust. 1, litery b, c, d i e jest oryginalny dokument banku, ubezpieczyciela lub poręczyciela, wystawiony na: Szpital Specjalistyczny w Jasle, 38 – 200 Jasło, ul. Lwowska 22 z oznaczeniem, iż **„Dotyczy: Dostawa wyposażenia pomieszczeń dla Szpitala Specjalistycznego w Jasle” – część (Pakiet) nr ..... – numer sprawy: PN/13/2018”** złożony w pokoju nr 15 (sekretariat), 38 – 200 Jasło, ul. Lwowska

22, przed upływem terminu składania ofert.

7. Kopia dokumentu, o którym mowa w pkt 6, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, powinna być dołączona do oferty.
8. Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium w jednej lub kilku z wybranych przez siebie form, o których mowa wyżej w ust. 1 ppkt a) do e).
9. Oferta, która nie będzie zabezpieczona wadium, zostanie odrzucona.
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium:
  - a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy;
  - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. W przypadkach określonych w art. 46 ust. 4 a oraz ust. 5 ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, tj. gdy:
  - a) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi **60 dni** od dnia składania ofert.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – patrz: rozdz. III SIWZ
2. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części (Pakietów) zamówienia, na które oferty częściowe może złożyć jeden wykonawca.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.
4. Dokumenty składające się na ofertę należy składać w formie oryginałów lub kserokopii dokumentów potwierdzonych (każda strona) własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę z adnotacją „potwierdzam zgodność z oryginałem”.  
Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę lub inny podmiot kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.  
Niezależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kserokopii.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w wersji elektronicznej.
8. Wykonawca może wypełnić formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 SIWZ** albo sporządzić własny, z zastrzeżeniem zakazu zmian merytorycznych zapisów ww. wzoru. Zapis ten dotyczy również pozostałych załączników do SIWZ, które stanowią wzory wymaganych dokumentów.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę. Brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
10. Karty oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
11. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
12. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
13. Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z opisem szczegółowo wskazanym w rozdz. XIII ust. 2 niniejszej SIWZ oraz pełną nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy - zawierającej wewnątrz całościową ofertę Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.  
W przypadku braku powyższych informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
14. Wszystkie załączniki do SIWZ (w tym także Istotne postanowienia umowy) stanowią integralną część niniejszej SIWZ.
15. Oferta tzn. formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.
16. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz nie spełniające warunków ustalonych w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.

**UWAGA ! Zamawiający prosi o dostarczenie wraz z ofertą Załącznika nr 2 oraz Załącznika nr 3 również w formacie \*.doc lub \*.xls na płycie CD/nośniku elektronicznym.**

17. Pełnomocnictwo w przypadku, gdy umocowanie do złożenia oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru – **należy złożyć wraz z ofertą.**
18. Wypełniony bez wyjątku formularz ofertowy, wraz z Załącznikiem do Formularza ofertowego stanowiący Załącznik nr 3 do SIWZ -**należy złożyć wraz z ofertą.**
19. Wypełniony bez wyjątku Załącznik nr 2 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia -**należy złożyć wraz z ofertą. Załącznik stanowi treść oferty i nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 PZP**
20. **Uzasadnienie** zastrzeżenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa lub/i załączenie stosownych dokumentów/oświadczeń na tę okoliczność w przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa - **należy złożyć wraz z ofertą.**
21. **Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - należy złożyć wraz z ofertą.**

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego przy ul. Lwowska 22, 38-200 Jasło, pokój nr 15 (sekretariat), w terminie do dnia **25 maja 2018 r. do godz. 10:00.**
2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób: Szpital Specjalistyczny w Jaśle, 38-200 Jasło, ul. Lwowska 22, pokój nr 15 (sekretariat) oraz oznakowana napisem: „**Oferta w przetargu nieograniczonym pod nazwą: Dostawa wyposażenia pomieszczeń dla Szpitala Specjalistycznego w Jaśle**”, **znak sprawy: PN/13/2018, Część .....** **NIE OTWIERAĆ PRZED 25 maja 2018 r. godz. 11:00**", a nadto winna być opatrzona nazwą oraz **dokładnym adresem Wykonawcy.**
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **25 maja 2018 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego w **Jaśle przy ul. Lwowskiej 22, pokój nr 3 (świetlica w budynku Dyrekcji).** Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty.
5. W przypadku zmiany treści oferty Wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w pkt 2 z dopiskiem „ZMIANA”.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, okresu gwarancji, parametrów technicznych oraz warunków pogwarancyjnych.

## **XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
2. W ofercie należy podać cenę brutto realizacji zamówienia (z podatkiem VAT ) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
4. **Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
5. Cena powinna być podana cyfrowo.
6. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
7. Cena jest wartością ryczałtową.
  
8. **Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 2 PZP. Błąd w obliczeniu ceny jest to błąd powstały w wyniku wszelkich działań matematycznych z zastrzeżeniem, że przyjmuje się, iż prawidłowo podano liczbę jednostek miar (ilość) oraz wartość jednostkową netto. Nieprawidłowe zastosowanie stawki podatku VAT nie jest omyłką rachunkową w obliczeniu ceny, którą można poprawić w trybie art. 87 ust. 2 pkt. 2 PZP i spowoduje sankcję zawartą w art. 89 ust. 1 pkt. 6 PZP.**



9. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust.2 ustawy Pzp).
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust.1 pkt. 4 ustawy Pzp).
11. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu określonych w art. 90 ust. 1 pkt 1) - 5) ustawy Pzp.
12. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty (art. 93 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp).

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

#### **Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami:**

- (C) Cena (brutto) – waga 60%
- (G) Okres gwarancji – waga 40%

#### **1. Zasady oceny kryterium „Cena” (C):**

Punktacja w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$(C) \text{ Cena} = \frac{\text{Cena najniższa z zaoferowanych}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

#### **2. Zasady oceny kryterium „Okres gwarancji” (G):**

Okres gwarancji = liczba punktów przyznana za okres gwarancji, ponad podstawowy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego dla danej części zamówienia, wskazany w ofercie Wykonawcy, obliczona wg następujących zasad:

Termin gwarancji i rękojmi zainstalowanego przedmiotu zamówienia nie może być krótszy niż 24 miesiące, maksymalnie 60 miesięcy. Wykonawca, który zaproponuje wydłużenie okresu gwarancji ponad okres podstawowy określony przez Zamawiającego, otrzyma następującą ilość punktów:

- jeżeli Wykonawca zaoferuje wymagany minimalny okres gwarancji otrzyma 0 punktów;
- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji min. 36 miesięcy otrzyma 5 punktów;
- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji min. 42 miesiące otrzyma 15 punktów;
- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji min. 48 miesięcy otrzyma 25 punktów;
- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji min. 60 miesięcy otrzyma 40 punktów;

Zamawiający wymaga wpisania terminu gwarancji w załączniku nr 3 Formularz Ofertowy, wg ściśle określonych powyżej wymagań tzn. 24 miesiące/lub 36 miesięcy/lub 42 miesiące/ lub 48 miesięcy/

lub 60 miesięcy.

W przypadku zaoferowania innego terminu np. 28 miesięcy – punkty będą zaokrąglane w dół i Wykonawca otrzyma 0 pkt., a za termin 40 miesięcy – 5 pkt. itd.

Do umowy ostatecznej zostanie wpisany faktycznie zaoferowany termin gwarancji / rękojmi towaru. W przypadku zaoferowania okresu dłuższego niż 60 miesięcy np. 90 miesięcy liczba punktów przyznanych będzie wynosiła 40, natomiast do umowy ostatecznej zostanie wpisany termin gwarancji / rękojmi towaru zaoferowany przez wykonawcę.

3. Zamawiający przyzna punkty badanej ofercie według wzoru:  
Liczba punktów badanej oferty = liczba punktów w kryterium (C) + liczba punktów w kryterium (G)
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli Zamawiającego nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
6. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:  
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP,
  - jest zgodna z treścią SIWZ,
  - została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny.

#### **XIV. FORMALNOŚCI DO DOPEŁNIENIA PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje wybranego wykonawcę o terminie oraz sposobie podpisania umowy (korespondencyjnie/w siedzibie zamawiającego).
1. W przypadku wniesienia odwołania, umowa może być zawarta dopiero po ogłoszeniu wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.**

Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy zawiera **Załącznik nr 4 do SIWZ – dla wszystkich części (Pakietów) od nr 1 do nr 8.**

#### **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w

Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,

4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Dyrektor  
Michał Burbelka